

برنامج الدرجة الجامعية المتوسطة

التخصص	العلوم الجمركية والضريبية
اسم المادة	إدارة المواد
رقم المادة	021010241
الساعات المعتمدة	3
ساعة نظري	3
ساعة عملي	0

<p>الوصف المختصر للمادة:</p> <p>يتناول هذا المساق دراسة المفاهيم الأساسية لإدارة المواد (الشراء والتخزين) والاصول العلمية لإدارة الشراء ومراحل عملية الشراء: التخطيط، التنفيذ. التقييم كيفية التخطيط للمخزون وتحديد اجراءات التخزين وطرق الرقابة على المخزون بالإضافة الى سلسلة التوريد عن طريق ورش العمل وقضايا عملية ودراسية وبرامج حاسوبية مناسبة.</p>
<p>أهداف المادة الدراسية:</p>
<ol style="list-style-type: none">1 - تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية المتعلقة بإدارة المشتريات وإدارة التخزين .2 - تعريف الطالب بسلسلة التوريد وإدارتها .3 - تزويد الطالب بمعلومات أساسية تتعلق بالتخطيط وتنفيذ وتقييم العملية الشرائية والتخزينية والرقابة على هاتين العمليتين .4 - تعريف الطالب بالمناولة المخزنية .5 - تعريف الطالب بالجرد المخزوني .6 - تزويد الطالب بالمعلومات المتعلقة بنقل المواد .7 - اكتساب الطالب مهارات تقييم إداء إدارة التخزين .

محتوى المساق

المحتوى	اسم الوحدة	رقم الوحدة
اساسيات الشراء أهمية الشراء تنظيم إدارة الشراء علاقة إدارة الشراء بالإدارات الأخرى	مفاهيم أساسية في إدارة الشراء	الأولى
الشراء بالجودة المناسبة والرقابة عليها الشراء بالكمية المناسبة إختيار مصادر الشراء الشراء بالسعر المناسب الشراء بالوقت المناسب تحليل القيمة توفر المواد بصنعها شراء التجهيزات الرسمانية الجديدة والمستعملة أو الحصول عليها عن طريق الإستئجار	الأصول العلمية للشراء	الثانية
تخطيط المشتريات التخطيط لمبيعات الشراء باستخدام الوسائل الكمية	تخطيط نشاط إدارة الشراء	الثالثة
المفهوم الأهداف الجهات التي تؤدي التقييم	تقييم نشاط إدارة الشراء	الرابعة
تعريف إدارة المخزون أهداف إدارة المخزون مسؤوليات إدارة المخزون أنواع المواد المخزونة إستعمالات التخزين تنظيم إدارة المخازن موقع إدارة المخزون في الهيكل التنظيمي وتبعيتها المركزية واللامركزية علاقة إدارة المخزون بالإدارات الأخرى	مفاهيم أساسية في إدارة المخزون	الخامسة
معنى التوصيف والتبويب وترميز المواد فوائد استخدامها الأساليب المتبعة أو الأسس المتبعة في تنوع أشكالها إعداد دليل التوصيف	التوصيف والتبويب وترميز المواد	السادسة
إجراءات الإستلام استلام المواد من الموردين	إجراءات التخزين	السابعة

<p>إجراءات الإستلام عند تحويل المواد من المخازن الفرعية إلى المخازن المركزية إجراءات الإستلام في حالة إرجاع البضاعة من إدارة الإنتاج أو أية إدارة اخرى إجراءات استلام مخلفات الإنتاج أجراءات الصرف سلطة الصرف التحقق من الحاجة توقيت الصرف طرق الصرف من المخازن إلى الإدارات الأخرى الصرف من المخازن إلى خارج المشروع مسك السجلات المركزية ضبط حركة المخزون وفوائد بطاقة الصنف بطاقة المخزون</p>		
<p>أهمية وفوائد تخطيط المخزون العوامل المؤثرة في تخطيط المخزون مجالات التخطيط المخزني</p>	<p>تخطيط التخزين</p>	<p>الثامنة</p>
<p>مفهوم الرقابة على المخزون مجالات الرقابة على المخزون مسؤولية الرقابة على المخزون الأساليب الكمية المستخدمة في الرقابة على المخزون</p>	<p>الرقابة على المخزون</p>	<p>التاسعة</p>
<p>أهمية المناولة اقتصاديات الحركة المبادئ العامة في المناولة المناولة الآلية وفوائدها التخطيط لاستخدام التخزين الآلي</p>	<p>المناولة المخزنية</p>	<p>العاشرة</p>
<p>أهداف الجرد المخزني اجراءات الجرد اجراءات التعامل مع فرق الجرد أسباب الفروقات بين السجلات والموجود الفعلي للمخزون أساليب الجرد أسباب انخفاض قيمة الأصناف المخزنية</p>	<p>الجرد المخزني</p>	<p>الحادي عشر</p>
<p>تنظيم ادراة النقل والحركة المبادئ الاساسية لتنظيم أعمال النقل كيفية المفاضلة بين وكلاء الشحن الوسائل الكمية في حل مشاكل النقل</p>	<p>نقل المواد</p>	<p>الثاني عشر</p>
<p>معايير تقييم الأداء في مجال المخازن محاور تقييم اداء المخازن خطوات تقييم اداء المخازن</p>	<p>تقييم أداء ادارة التخزين</p>	<p>الثالث عشر</p>

المرجع الرئيسي:

• عمر العقيلي وآخرون، إدارة المواد والشراء والتخزين من منظور كمي، عمان، دار وائل للنشر، ط6، 2014.

الكتب المراجع الأخرى:

- 1- هيثم الزعبي وآخرون، إدارة المواد، مدخل حديث للشراء والتخزين، دار الفكر، 2006.
- 2- مهدي زويلف وعلي العلوانة، إدارة الشراء والتخزين- مدخل كمي، مكتبة المجتمع العربي للنشر والتوزيع، عمان، الأردن، 2013.